

(様式1)

機 材 貸 出 申 請 書

社会福祉法人板橋区社会福祉協議会「機材貸出に関する要綱」第5条に基づき、貸出申請をいたします。また、利用に際しては要綱を遵守いたします。

利用者名 (個人・団体名)	() ☐ 当年度社協会費納入済 ☐ 当年度社協会費納入予定(月 日 頃) ☐ 新規入会 ※貸出は会員の方対象です。 ※団体行事で使用する場合は、団体会員のご加入をお願いします。 ※貸出日当日、継続納入・新規入会手続き可能です。		
連絡担当者	担当者名		
	住所		
	電話番号	※日中ご連絡が取れる番号	
	F A X		
利用行事名 (利用目的)	※板橋区内において地域福祉の推進に資する活動で、営利目的ではないこと。		
機材名 ※最大2つまで	①		
	②		
期 間 (1週間以内)	令和 年 月 日 () から	令和 年 月 日 () まで	

年 月 日
社会福祉法人
板橋区社会福祉協議会
会長 相田 義正 様